



MANUAL DE PREAVISO DE EXPORTACIÓN

JUNIO DE 2016



DP WORLD
Buenos Aires



CONTENIDOS

BIENVENIDA	2
Requisitos Básicos Para Utilizar El Servicio	3
Modo Compatibilidad (Aclaración)	4
¿Cómo opero en el sistema?	5
<i>Ingreso al Sistema</i>	<i>6</i>
<i>Confeccionar preaviso</i>	<i>9</i>
❖ Generar preaviso y documentos:	13
<i>Editar preaviso YA generado</i>	<i>14</i>
<i>Eliminar preaviso YA generado</i>	<i>16</i>
<i>Solo generar PDF de pre-avisados</i>	<i>18</i>
<i>Re-genera PDF de órdenes de frío</i>	<i>19</i>
Diferencias y avisos	20
❖ <i>Diferencias:</i>	<i>20</i>
❖ <i>Avisos:</i>	<i>20</i>
Reglamentación del procedimiento SOLAS	21
❖ <i>Características generales del proceso:</i>	<i>21</i>
❖ <i>Servicio provisión de peso bruto por parte de Terminales Rio de la Plata.</i>	<i>21</i>
❖ <i>Flujo de emisión del Peso Bruto del contenedor</i>	<i>22</i>
➤ <i>VGM No Informado</i>	<i>22</i>
➤ <i>VGM Previamente Informado</i>	<i>22</i>
➤ <i>Envío de ticket de Balanza</i>	<i>22</i>

BIENVENIDA

El presente manual tiene como objetivo orientarlo a lograr gestionar Pre-Avisos de Contenedores de Exportación.

Aquí usted podrá ingresar los contenedores de exportación y no necesitará ingresar más datos que los solicitados por la aplicación.

El sistema le brindará los campos necesarios para que usted ingrese los contenedores (uno o varios en un solo paso), cliente, precintos, etc. Y seleccionar turno (fecha y hora de ingreso del contenedor).

Como valor agregado, usted imprimirá sus comprobantes sin necesidad de confeccionarlos en otra plataforma.

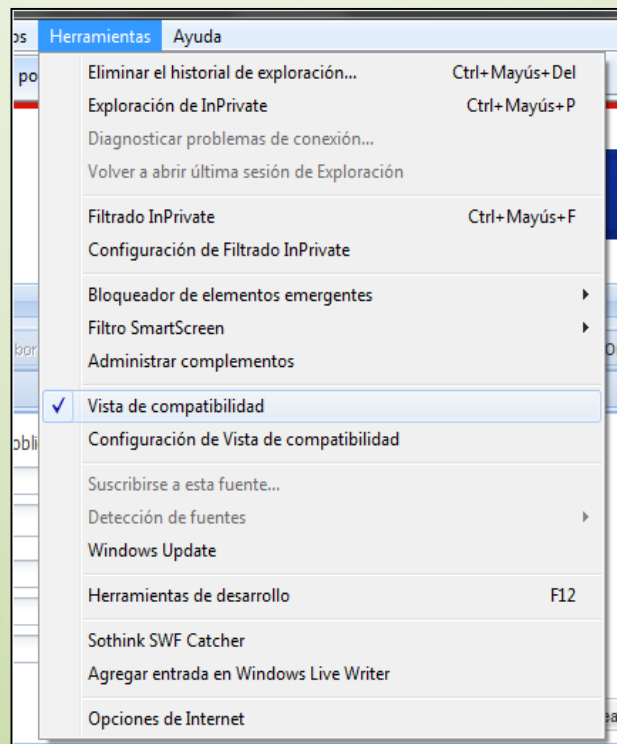
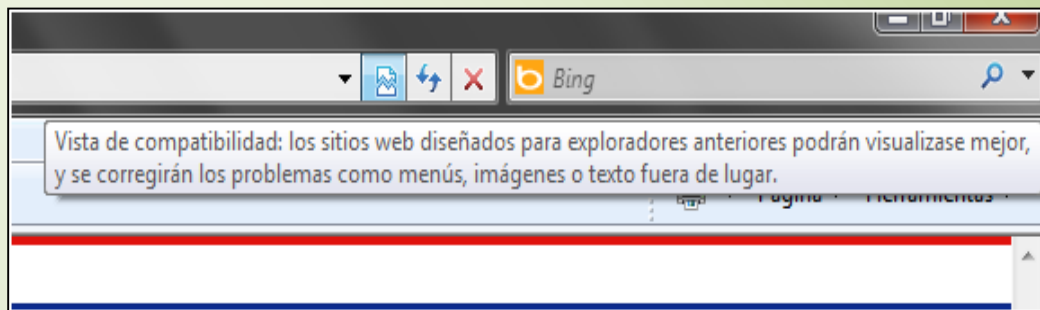
Esperamos sea de suma utilidad y una herramienta de fundamental ayuda a la hora de operar o efectuar consultas.

REQUISITOS BÁSICOS PARA UTILIZAR EL SERVICIO

- PC
- Conexión a Internet
- Explorador de Windows
 - ⊕ MS Explorer 8 o superior **en modo compatibilidad.**[\(Ver aclaración\)](#)
 - ⊕ Firefox 3 o superior.
 - ⊕ Chrome **(Recomendado)**
- IMPORTANTE: (Recuerde configurar el bloqueador de elementos emergentes para evitar inconvenientes)**
- Resolución 1024 x 768. **(Recomendado)**
- Una cuenta de email.
- Usuario/Password brindado por TRP SA.

Modo Compatibilidad (Aclaración)

Importante: En algunos navegadores (**IE Explorer 9** principalmente) existen problemas de compatibilidad y algunas opciones no funcionan correctamente, se recomienda no utilizar este navegador si posee alguno de los recomendados (Chrome o Firefox). Si debe utilizar este navegador de todos modos siga las siguientes instrucciones para evitar algunos problemas con los que se puede encontrar, verifique que el navegador esté ejecutando en **'Vista de Compatibilidad'**



Solo utilice esta opción si detecta un mal funcionamiento de la aplicación, de lo contrario es aconsejable que el sistema no ejecute en Vista de Compatibilidad.

¿CÓMO OPERO EN EL SISTEMA?

Lo primero que debe hacer es conectarse a Internet y entrar a la página de TRP, <http://www.trp.com.ar>

Donde encontrará el siguiente sitio:

The screenshot shows the TRP website interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'INICIO | CONTACTO | SWITCH TO ENGLISH' and a search box labeled 'Buscar en el sitio'. The main header includes the 'DP WORLD Buenos Aires' logo and a menu with options: 'la empresa', 'cronogramas', 'información útil', and 'servicios online'. A secondary logo for 'TERMINALES RIO DE LA PLATA' is also present. The main content area features a large image of a port with a red truck and a banner that reads 'Bienvenidos a Terminal Plata'. A dropdown menu is open over the 'servicios online' link, listing: 'Coordinación Impo', 'Devolución de Vacíos', 'Preaviso & Turnos Expo' (highlighted with a red box), 'Presupuestos', and 'Seguro del Contenedor'. Below the main image, there are three columns of content: 'Accesos rápidos' with exchange rate information (\$14) and links for 'Más información', 'Cronogramas de arribos de buques y límites para la recepción de contenedores', and 'Ver Cronogramas'; 'Información al Cliente' with news about 'Feriado 25 de Mayo', 'Facturación electrónica', and 'Ver todas las noticias'; and 'Servicios Online' with buttons for 'Coordinación Impo', 'Devolución de Vacíos', and 'Preaviso & Turnos Expo', each with an 'Acceder al sistema' button. The 'Preaviso & Turnos Expo' button is highlighted with a red box, and a large black arrow points from it down to the 'Preaviso & Turnos Expo' button in the 'Servicios Online' section.

Ingreso al Sistema

Para ingresar a **Pre-Aviso de Exportación** usted puede acceder por el menú **'servicios online' / 'Preaviso & Turnos Expo'** o directamente por el link **'Preaviso & Turnos Expo'** ubicado en la parte inferior derecha de la web. Luego de presionar el link se desplegará otra pantalla que le solicitará ingresar su identificación de usuario y password.

TERMINALES
RIO DE LA
PLATA

Preaviso y asignacion de turno de Exportacion

Usuario

Clave

Ingresar

©2016 Terminales Río de la Plata S.A. All rights reserved. v. 1.3 ¿No recuerda la clave de su usuario? Regenerar Clave

Importante: Si es la primera vez que ingresa al sistema, usted debe solicitar su usuario enviando un mail a mesadentrada@trp.com.ar

Una vez ingresada su identificación estará en condiciones de comenzar a realizar sus propios Pre-avisos sin necesidad de llamar por teléfono ni trasladarse hasta la Terminal.

La pantalla contiene, a modo de ayuda rápida una serie de puntos útiles para hacer más simple la operación.

Buque	Viaje	ETA
ALDEBARAN	068	15/06/16 00:00

Se debe ingresar la Reserva de carga (Nro. de Booking).

En el campo Buque-viaje, hacer click en la lupa para seleccionar el buque/viaje que corresponda, si la reserva no está cargada debe comunicarse con la agencia marítima.

Luego seleccionar de acuerdo a su necesidad:

- I. **Confeccionar Preaviso:** Para realizar el preaviso por primera vez.
- II. **Editar preaviso YA generado*(Ver aclaraciones en pág. 9):** Con esta opción usted podrá editar los precintos, permisos de embarques y turnos de ingreso de aquellos contenedores que han sido preavisados y aún no han sido ingresados a la terminal.
- III. **Eliminar preaviso YA generado:** Esta opción permite eliminar un preaviso previamente generado que se encuentre en la reserva ingresada y aún no ha sido pagado.

- IV. **Solo generar PDF de preavisados:** Si desea generar reimpresiones de preavisados.
- V. **Regenera PDF de órdenes de frío:** Para reimpresiones de órdenes de frío.
- VI. **Consultar VGM enviado por Línea (Se explica con detalle más adelante):** Mediante esta opción el usuario puede verificar si un contenedor a preavisar o ya preavisado tiene asociado el VGM enviado por la línea, incluso la fecha en que dicho VGM fue reportado. Esta opción se incorpora para cumplir con la reglamentación [SOLAS](#) y se explica con más detalle en otra [sección](#).

Confeccionar preaviso

Usuario: stella

Nuevo pre-aviso Generar preaviso PDF Preavisos Anteriores Re-genera PDF Ordenes Frio Salir

Datos Preaviso Contenedores; 205T extracto de acacia

Reserva de carga*: BK068ALDE

Buque-viaje*: ALDE

Nombre Buque: ALDEBARAN

Viaje Nro: 068

ETA: 15/06/16 00:00

CutOff:

Consultar VGM enviado por Linea

(*) Campos obligatorios

Confeccionar Preaviso Editar preaviso YA generado Eliminar preaviso YA generado Solo generar PDF de pre-avisados

Línea Marítima: LOGI

Nombre de la Línea: LOG-IN LOGISTICA INTERMODAL S.A.

Puerto Descarga: ZTE Zarate

Puerto Destino: ZTE

Cargador:

Estado Carga: LLENO

Carga Peligrosa: Clase: Desc. Clase: UN Nro.:


Temp/Hum/Vent: Temperatura: Humedad: % Ventilación:

Antes de proseguir con la carga de datos es **FUNDAMENTAL** controlar los datos de la reserva:

- Puerto de Destino – Puerto de Descarga
- Datos de la Carga peligrosa
- Datos de temperatura, humedad y ventilación

ANTE ALGUNA DISCREPANCIA (no realice el preaviso): Debe comunicarse con el Agente Marítimo para que este resuelva con la Terminal las diferencias en la reserva.

Datos de la empresa o persona a nombre de la que se emitirá la factura

CUIT sin guiones: 

Nombre:

Dirección:

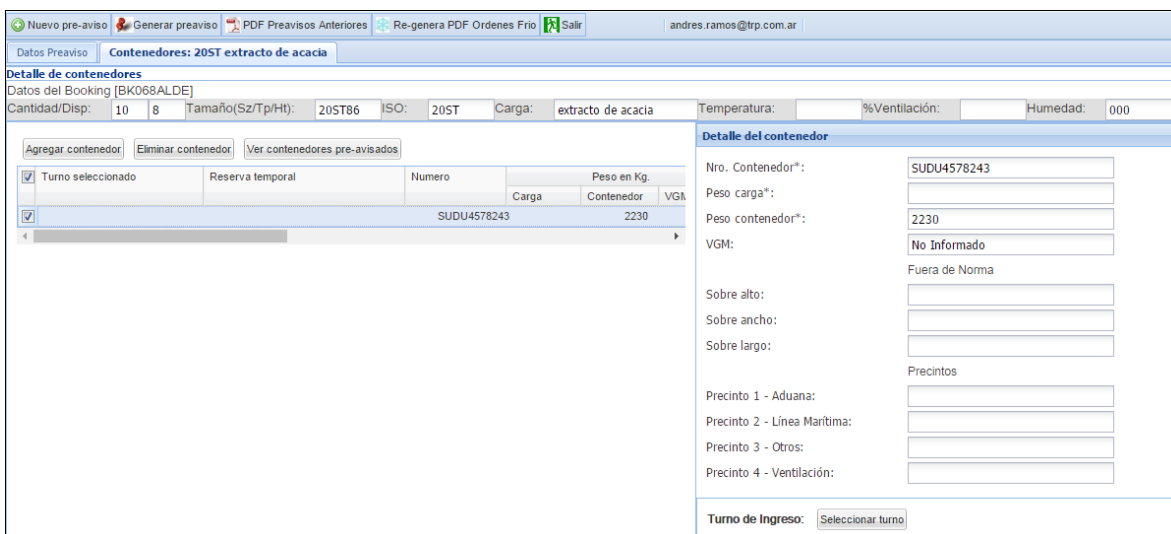
Despachante*:

Ingresando solamente el CUIT (corrido, sin guiones, ni espacios) se desplegarán los datos del Cliente al cual se emitirá la factura. Si el cliente no se encuentra registrado en TRP debe presentar previamente el encuadre impositivo completo del mismo en el Departamento de Cobranzas (4319-9500 ext. 459) de Terminales Río de la Plata (Edificio de Pre-Recepción).

El despachante propuesto es el relacionado con el ID de usuario y clave de acceso. Este campo puede sobrescribirse, recuerde que debe completar mínimamente los campos obligatorios (marcados con *) para poder habilitar el paso a la solapa donde cargara los contenedores del preaviso.

Luego para proceder a la carga de los contenedores, deberá seleccionar la pestaña correspondiente.

Corrobore los datos del booking/reserva, medidas y disponibilidad de contenedores, si es correcto continuar, ante cualquier diferencia comuníquese con la agencia marítima.



The screenshot shows the 'Contenedores: 20ST extracto de acacia' section of the TRP system. It includes a table for container details and a 'Detalle del contenedor' panel.

Turno seleccionado	Reserva temporal	Numero	Peso en Kg.
<input checked="" type="checkbox"/>		SUDU4578243	2230

Detalle del contenedor

Nro. Contenedor*:

Peso carga*:

Peso contenedor*:

VGM:

Fuera de Norma

Sobre alto:

Sobre ancho:

Sobre largo:

Precintos

Precinto 1 - Aduana:

Precinto 2 - Línea Marítima:

Precinto 3 - Otros:

Precinto 4 - Ventilación:

Turno de Ingreso:

Se selecciona 'Agregar contenedor' y el contador de contenedores disponibles se reducirá en uno.

Y procedemos a la carga de los datos del contenedor

En la pantalla a la derecha agregar

- N° contenedor (*)
- Peso de la carga (con coma los decimales)
- Precinto: el primer precinto es obligatorio salvo excepciones donde el booking a utilizar es de categoría **'Empty'**.
- Turno de ingreso:** al presionar el botón "Seleccionar turno" se abrirá una ventana de diálogo para que usted seleccione la Fecha y rango horario en que ingresa el contenedor a la Terminal.

Al seleccionar el turno y aceptar, el mismo permanecerá reservado temporalmente por un tiempo predefinido que podrá visualizarse en la columna "Reserva temporal".

Cuando el turno esté cerca de expirar, comenzará a parpadear alertándolo. En caso de que no presione el botón "Generar preaviso" dentro del tiempo

indicado, el turno expirará y deberá seleccionar otro mediante el botón “Seleccionar turno”.

Detalle de contenedores
 Datos del Booking [BK068ALDE]
 Cantidad/Disp: 10 8 Tamaño(Sz/Tp/Ht): 20ST86 ISO: 20ST Carga: extracto de acacia

Agregar contenedor Eliminar contenedor Ver contenedores pre-avisados

<input checked="" type="checkbox"/>	Turno seleccionado	Reserva temporal	Numero	Peso en Kg.		
				Carga	Contenedor	VGM
<input checked="" type="checkbox"/>	13/06/2016 - [16 a 19]		SUDU4578243		2230	

El turno expira en 1:28

- Click en agregar documento y genera el espacio para el permiso de embarque, cada espacio con la información que corresponde, luego hacer click en salvar. (En este punto usted puede cargar varios permisos de embarque). Al menos un permiso de embarque es obligatorio, salvo en excepciones donde el booking a utilizar es de categoría ‘Empty’.
- Los datos de autorización para carga de mercadería son opcionales.

Agregar Documento Eliminar Documento

Año(2 dig)	Aduana	Tipo Doc.	N. Documento
15	054	ES01	5987451

Datos de la Autorización para mercaderías

Marca/Numeros:

Cantidad de bultos:

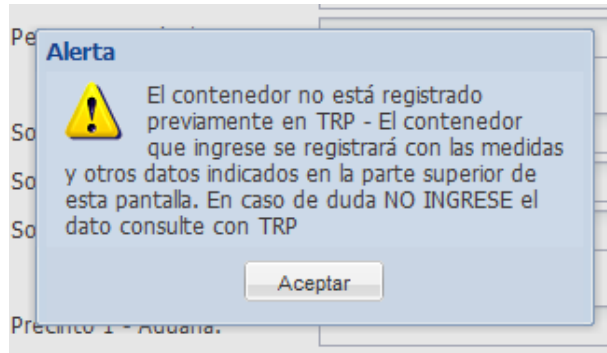
(*)Cuando ingresamos los contenedores nos podemos encontrar con distintas situaciones...para ello primero se debe ingresar el número de contenedor (AAAANNNNNNN) (sin guiones, espacios o barras).

En algunos casos pueden aparecer distintos mensajes de advertencia o información:

1º "El contenedor no está registrado previamente en TRP...."

Ese cartel aparece cuando se ingresa al sistema un contenedor que nunca entró a TRP, como no lo conocemos le avisamos que lo va a ingresar con las medidas que tiene la reserva, debe asegurarse de que el contenedor es realmente el correcto, hacer

click o enter y continuar el preaviso.



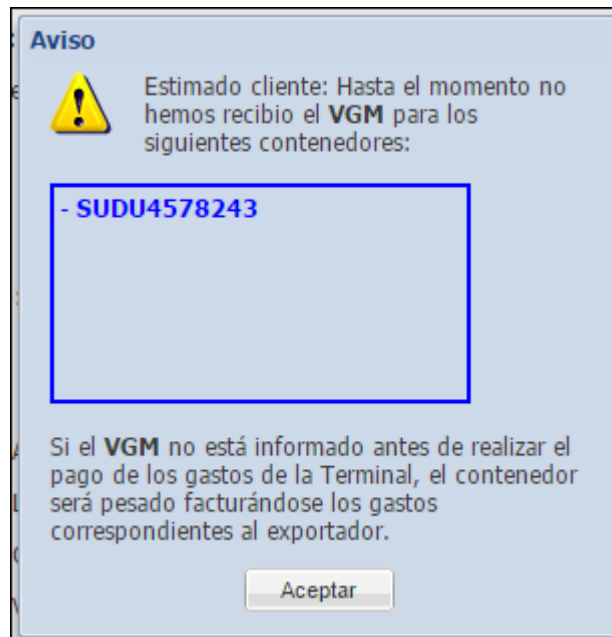
2° "El contenedor está con un dueño distinto..." o " Está fuera de medida/ tipo, etc.

En ambos casos se bloquea el ingreso del contenedor porque está con un dueño distinto de la línea marítima del booking/reserva o cuando está fuera de medidas de acuerdo a la reserva.

En este caso primero debe asegurarse que sea el contenedor correcto, si el inconveniente persiste debe comunicarse con el sector de SSR **(TE: 4319-9500 / 577 / 4310-1428 / 4310-1457)**.

Luego de haber ingresado al menos un contenedor tendremos la opción de generar efectivamente el preaviso.

En caso de que el VGM no esté informado, la aplicación le avisará con el siguiente mensaje:



❖ **Generar preaviso y documentos:**

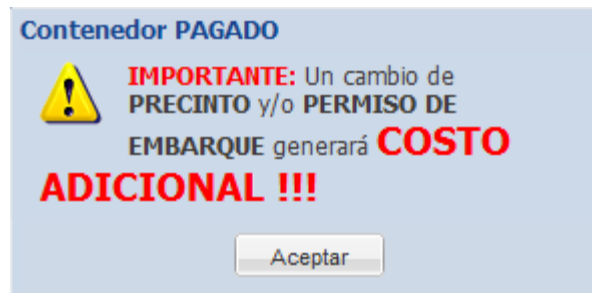
En este caso, los datos del preaviso se registran efectivamente en la reserva y se emite la documentación (1 APCM, 2 ERA, 2 ORDENES DE FRIO) para ser presentada en facturación y (1 HOJA DE TURNO ASIGNADO, 1 ERA Y 1 ORDEN DE FRIO) para ser presentada para ingresar.

Cuando el preaviso se generó, no es posible editar la totalidad de los datos ingresados en el mismo, solo excepciones como los precintos, permisos de embarque y el turno de ingreso seleccionado. Para la edición del mismo utilice la opción **“editar preaviso ya generado”**.

Editar preaviso YA generado

❑ **En color aparecerán los datos editables**

- La modificación de un turno de ingreso no depende del estado de facturación del preaviso. Si usted cambia encontrándose antes de las 10 de la mañana del día anterior al que desea cambiar, el cambio es gratuito. De lo contrario deberá abonar los costos adicionales.
- Usted sólo puede modificar su turno de ingreso para una franja horaria posterior o día posterior al del turno original.
- Usted puede modificar precintos y permisos de embarque y en este caso SI hay dependencia en cuanto al estado de facturación del preaviso. Por ejemplo si usted ya ha abonado el preaviso recibirá un mensaje como el siguiente:



- Usted también puede observar que el estado de facturación del preaviso se ve reflejado en el color de las etiquetas de los campos que usted puede modificar:

- Preaviso pago:

Precintos

Precinto 1 - Aduana:

Precinto 2 - Línea Marítima:

Precinto 3 - Otros:

Precinto 4 - Ventilación:

Turno de Ingreso: 14/10/2014 - [16 a 19]

Datos de la empresa o persona a nombre de la que se emitirá la factura

CUIT sin ^{1.1} :

Nombre:

Dirección:

Agregar Documento		Eliminar Documento	
Año(2 dig)	Aduana	Tipo Doc.	N.Documento
14	017	EC04	1234567

El color rojo reflejado en la etiqueta “Turno de ingreso” no indica estado de facturación, sino relación temporal entre el momento en que se está realizando el cambio y el turno que se desea cambiar.

- Preaviso no pago:

Precintos

Precinto 1 - Aduana:

Precinto 2 - Línea Marítima:

Precinto 3 - Otros:

Precinto 4 - Ventilación:

Turno de Ingreso: 07/01/2015 - [16 a 19]

Datos de la empresa o persona a nombre de la que se emitirá la factura

CUIT sin '1' :

Nombre:

Dirección:

Año(2 dig)	Aduana	Tipo Doc.	N.Documento
14	088	TRAS	1245784

Recuerde:

Antes de pagar los gastos de Terminal, debe realizar el preaviso desde nuestra página Web, utilice los servicios ON LINE, los mismos no son opcionales.

En línea de caja debe presentar:

- Las impresiones generadas que deben estar firmadas y selladas.

Importante: las formas de pago (cheque y transferencias) deber estar asociadas a la documentación presentada.

Eliminar preaviso YA generado

Usted podrá eliminar un preaviso previamente generado, siempre y cuando no lo haya abonado. Para esto debe ingresar la Reserva de carga, elegir el Buque-viaje y presionar el botón “Eliminar preaviso YA generado”:

Datos Preaviso

Campos obligatorios *

Reserva de carga*: 20140311-0069

Buque-viaje*: ANGO

Nombre Buque: ANGOL

Viaje Nro: 009

ETA: 02/05/14 07:00

CutOff:

Seleccione el preaviso que será eliminado

Contenedores	# Contenedores	Fecha
CARL1236547 CARL1265789	2	29/04/2014 11:23

Confeccionar Preaviso | Editar preaviso YA generado | Eliminar preaviso YA generado | Solo generar PDF de pre-avisados

Luego seleccionar el/los contenedores a despreavisar y aceptar.

Seleccione Contenedores


<input type="checkbox"/>	Número de Contenedor
<input type="checkbox"/>	CARL1236547
<input type="checkbox"/>	CARL1265789

Aceptar | Cancelar

NOTA: La aplicación permite eliminar el preaviso completo (todos los contenedores) o algún contenedor en particular.

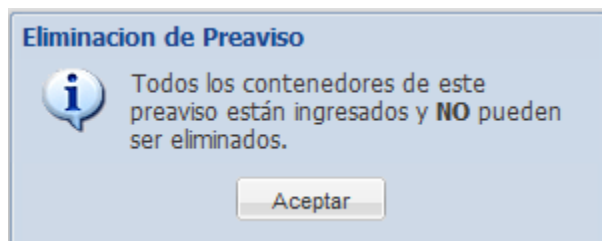
Al aceptar, la aplicación mostrará el siguiente mensaje:

Eliminacion de Preaviso

 La Información Preavisada seleccionada se eliminó con éxito

Aceptar

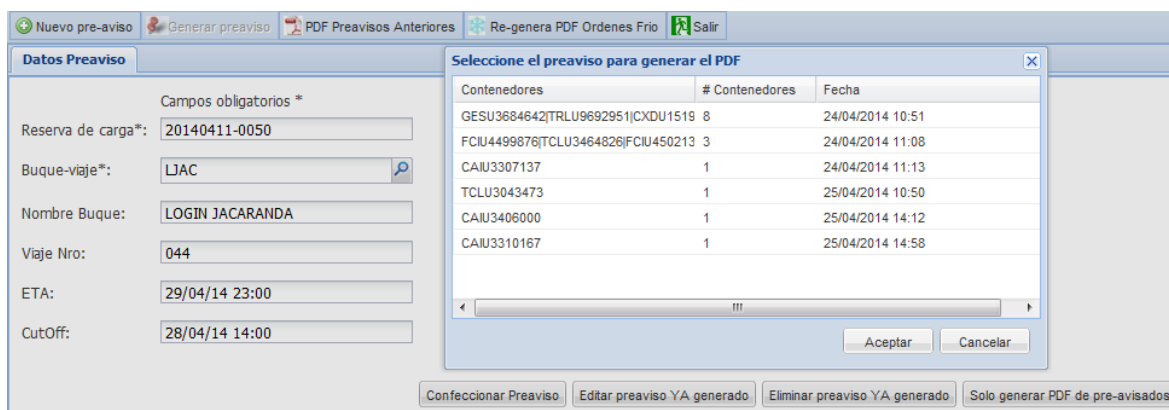
Si se intentan eliminar preavisos en los cuales todos sus contenedores ya han ingresado en TRP, la aplicación mostrará el siguiente mensaje informativo:



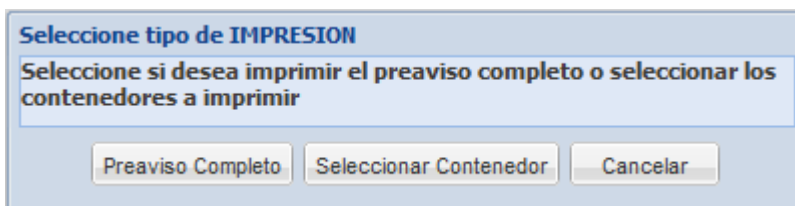
Si desea eliminar un preaviso que ya fue abonado deberá comunicarse con el sector de SSR (**TE: 4319-9500 / 577 / 4310-1428 / 4310-1457**).

Solo generar PDF de pre-avisados

Usted podrá reimprimir preavisos ingresando la Reserva de carga y presionando el botón “Solo generar PDF de pre-avisados” o desde la opción “PDF Preavisos Anteriores”, luego elegir el preaviso a imprimir:



Al aceptar, la aplicación nos pregunta lo siguiente:



Si el preaviso seleccionado posee varios contenedores se pueden imprimir todos mediante el botón “Preaviso Completo” o seleccionar alguno en especial con el botón “Seleccionar Contenedor”.

Re-genera PDF de órdenes de frío

Usted podrá regenerar una Orden de frío y obtener su correspondiente impresión. Completando los datos de reserva y buque-viaje, accederá a un listado de órdenes de frío ya generadas y regenerables.



The screenshot shows a window titled "Contenedores con Orden de Frío" with a close button (X) in the top right corner. The window contains a table with two columns: "Contenedor" and "Cant. ya generad...". The table lists eight rows of data. At the bottom right of the window, there is an "Aceptar" button.

Contenedor	Cant. ya generad...
YTTR8754219	8
YUTR1456715	2
QSXC4568971	1
MOPL4561231	1
ASDF4567891	1
OSTW5421781	1
UYED2145698	1
UUUR8527413	1

DIFERENCIAS Y AVISOS

❖ Diferencias:

Cualquier diferencia detectada en los datos de la reserva debe ser resuelta a través del Agente Marítimo.

Las diferencias que pudieran generarse después de realizado el Pre-aviso de los Contenedores deberán ser resueltas personalmente en TRP, con la documentación que genera el sistema salvadas con firma y sello (cambio de número de contenedor, roleo, permiso de embarque, peso de la carga, etc.). Cualquier inquietud no dude en comunicarse con el sector de SSR (TE: 4319- 9500 / 577 / 4310-1428 / 4310-1457).

❖ Avisos:

Estos son algunos de los avisos que podrá presentar la aplicación:

AVISO	RESOLUCION
Falta ingresar al menos un precinto	Ingresar al menos el precinto 1.
El CUIT informado no está registrado como cliente en el sistema	Presentar Encuadre impositivo en TRP para dar de alta al Cliente.
El Peso de la Carga supera el Peso de Seguridad	Comunicarse con la agencia Marítima.
Booking no habilitado para el ingreso de contenedores	Comunicarse con el área de Atención al Cliente de TRP.
El contenedor tiene registrado un propietario distinto a la Línea Marítima del Booking	Comunicarse con el área de Atención al Cliente de TRP para que verifiquen la diferencia de líneas existente entre el contenedor que se desea ingresar y su correspondiente histórico.
Se han realizado pre-avisos para este Booking por fuera de esta aplicación. No podrá pre-avisar hasta no regularizar esta situación	Comunicarse con el área de Atención al Cliente de TRP para verificar esta inconsistencia existente.

Todas las pantallas que TRP pone a su disposición tienen distintas opciones para volver o abortar la operación en caso de ser necesario.

Esperamos que este esfuerzo se traduzca en una simplificación para Ud. en sus operaciones con la Terminal.

Cualquier duda o consulta puede contactarnos a través de info@trp.com.ar.

REGLAMENTACIÓN DEL PROCEDIMIENTO SOLAS

❖ Características generales del proceso:

Debido a la nueva regulación de la Organización Marítima Internacional en donde se adoptaron enmiendas a la regla VI/2 del Convenio SOLAS (Safety of Life at Sea), se establece que, a partir del 1 de Julio de 2016, se requerirá que cada contenedor lleno de exportación tenga su peso bruto verificado (VGM) antes de ser embarcado en un buque.

De acuerdo a esta normativa el exportador es el responsable de informar a la Línea Marítima el VGM, independientemente de quien realice la operación de pesaje.

Nuestro sistema de preaviso estará disponible a partir de la fecha mencionada, para que puedan realizar la consulta y seguimiento del envío del VGM por parte de la Línea Marítima a la Terminal.

En la pantalla de ingreso, hemos agregado un nuevo ítem de acceso [Consultar VGM enviado por Línea]:

The screenshot shows a web application interface for cargo pre-notice. The main window, titled 'Datos Preaviso', has several input fields: 'Reserva de carga*' (text), 'Buque-viaje*' (text with search icon), 'Nombre Buque:' (text), 'Viaje Nro:' (text), 'ETA:' (text), 'CutOff:' (text), and 'EMail*' (text). A red box highlights a button labeled 'Consultar VGM enviado por Línea'. An arrow points from this button to a modal window titled 'Consulta de VGM'. This modal window has four input fields: 'Nro. Contenedor*' (text with a red warning icon), 'Línea:' (text), 'VGM Recibido:' (text), and 'Fecha Recepción:' (text). At the bottom of the main form are buttons for 'Confeccionar Preaviso', 'Editar preaviso YA generado', 'Elimina...', 'VGM Info', and 'Salir'. A red asterisk note at the bottom left of the main form reads '(*) Campos obligatorios'.

Accediendo a dicho ítem, usted puede obtener información respecto del estado de envío de su VGM por parte de la Línea Marítima, en caso de que la terminal lo haya recibido se le informará el valor y la fecha exacta de recepción.

❖ Servicio provisión de peso bruto por parte de Terminales Rio de la Plata.

Para este procedimiento la terminal cuenta con un nuevo sistema de balanzas de última generación: Los camiones serán pesados al ingresar a la Terminal y a la salida se realizará el destare, calculándose por diferencia el peso bruto exacto del contenedor.

❖ Flujo de emisión del Peso Bruto del contenedor

➤ VGM No Informado

En el caso de no contar con la información del VGM al realizar el pago de los gastos de la Terminal, se generarán los gastos del servicio de pesada (peso bruto) al momento de emisión de la factura.

El sistema irá informándolo a la hora de la creación y/o la edición del pre-aviso, mediante un campo adicional que se incorporó (debajo de la tara del contenedor) y mediante una [alerta](#) que ya se describió anteriormente.

The screenshot displays a software interface for container management. At the top, it shows container details: Ht): 20ST86, ISO: 20ST, Carga: extracto de acacia, Temperatura: %, %Ventilación: %, Humedad: 000. Below this is a table with columns: Carga, Contenedor, VGM, and Fuera. The first row shows: Carga: 20000, Contenedor: 2230, VGM: No Informado, Fuera: 0. To the right, a 'Detalle del contenedor' section shows: Nro. Contenedor*: SUDU457243, Peso carga*: 20000, Peso contenedor*: 2230, and VGM: No Informado. A red box highlights the 'VGM' field in the table, and another red box highlights the 'VGM' field in the details section. A red arrow points from the 'VGM' field in the details section to the 'VGM' field in the table. A blue warning dialog box is overlaid on the interface, containing a yellow warning icon and the text: 'Aviso. Estimado cliente: Hasta el momento no hemos recibido el VGM para los siguientes contenedores: - SUDU457243'. Below the text, it states: 'Si el VGM no está informado antes de realizar el pago de los gastos de la Terminal, el contenedor será pesado facturándose los gastos correspondientes al exportador.' and has an 'Aceptar' button.

➤ VGM Previamente Informado

Para el caso de discrepancias, de acuerdo Disposición N°18/16 RPOL, 008 Prefectura Naval Argentina, en el punto 10.2, discrepancia en +/- 5% entre el peso bruto imputado en el certificado VGM provisto por el Exportador y el peso bruto registrado por la Terminal, se tomará como válido este último.

➤ Envío de ticket de Balanza

En el caso que la Terminal: *i-* deba proveer el servicio de pesada (peso bruto), no habiendo recibido el VGM por parte de la Línea Marítima al momento del pago de los gastos de la Terminal o, *ii-* exista la discrepancia indicada en el párrafo anterior, la Terminal enviará vía mail el ticket de balanza a las direcciones ya informadas por el Exportador para la recepción de la factura electrónica.